



PROVINCIA DI MASSA-CARRARA

54100 MASSA (MS) - Piazza Aranci, Palazzo Ducale - Tel.(0585)816111- Fax (0585) 44607
Cod. Fiscale 80000150450 - C/C/P N. 12375549

Dec.di Medaglia d'Oro al V.M

AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2017 – CATEGORIE A, B, C, D DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA: 01/01/2017

Il Dirigente del Settore 1

Affari Generali - Organi Istituzionali – Polizia provinciale - Comunicazione Istituzionale – Avvocatura - Gare/Provveditorato/Contratti - Assistenza agli ee.II. Mercato del Lavoro - Servizio Personale

Visti:

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- l'art. 5 del CCNL 31/3/1999 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCDI personale non dirigente, parte normativa, per l'anno 2016, sottoscritto in via definitiva in data 20/12/2016;
- il Decreto di indirizzi del Presidente della Provincia n. 13 del 28/2/2017;
- la D.D. n. 1370 del 10/7/2017 di costituzione del fondo risorse decentrate personale non dirigente per l'anno 2017;
- la Preintesa sull'ipotesi di utilizzo delle risorse finanziarie per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, anno 2017, sottoscritta dalle Parti in data 27/10/2017, che ha già acquisito il prescritto parere dell'Organo di Revisione in data 30/10/2017, in fase di stipula definitiva;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Massa-Carrara, appartenenti alle categorie A, B, C e D, con decorrenza giuridica ed economica dall'1/1/2017, con inclusione dei dipendenti del Mercato del Lavoro in avvalimento a Regione Toscana.

1. RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali ammontano ad € 35.882,22.

I dipendenti potranno beneficiare della nuova P.E.O. sulla base dell'ordine acquisito nella graduatoria di settore fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti al dipendente i seguenti requisiti:

- deve essere in servizio con contratto a tempo indeterminato, presso la Provincia di Massa-Carrara, alla data del 31/12/2016;
- alla medesima data, deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 11/4/2008;
- non deve aver subito procedimenti disciplinari nel biennio precedente al 31/12/2016 con l'irrogazione di sanzione superiore alla censura (richiamo scritto).

3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido, redatta in carta semplice, **utilizzando il modulo allegato**, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal dipendente con firma leggibile.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte su modelli difformi da quello sopra indicato.

La domanda dovrà pervenire perentoriamente **entro le ore 12** del giorno **lunedì, 20 novembre 2017, con qualsiasi mezzo**.

La Provincia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla Provincia stessa.

4. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI, GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti nell'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., nell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nell'art. 9 del CCDI 7/10/2014, parte normativa, quadriennio 2014-2017, e nel CCDI parte normativa, anno 2016, sottoscritto in data 20/12/2016.

La procedura si concluderà con la formazione di una graduatoria per ogni settore, il cui ordine sarà determinato dalla media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio 2014-2016 e dai punteggi attribuiti al curriculum, secondo i criteri di cui all'Allegato 2 al presente Avviso.

Sarà indicato il punteggio complessivo e quello ottenuto sui singoli fattori sulla base dei medesimi criteri sopra indicati.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità nella categoria; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il dipendente più vicino al raggiungimento della pensione di vecchiaia; in caso di ulteriore parità, avrà la precedenza chi non ha goduto di p.e.o. da maggiore tempo; in caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

La graduatoria complessiva finale sarà approvata dal Dirigente del Servizio Personale e verrà pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente.

La documentazione relativa al procedimento sarà depositata presso il Servizio Personale affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa vigente sull'accesso agli atti.

Entro il termine di 10 giorni dall'inizio della pubblicazione delle graduatorie, il dipendente può presentare eventuali osservazioni/rimostranze al Segretario Generale dell'Ente.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove p.e.o. successive.

5. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni vigenti in materia. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso il consenso sia negato, l'interessato non sarà ammesso alla selezione.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dr. Pietro Leoncini, Segretario Generale e Dirigente del Settore 1, Affari Generali - Organi Istituzionali – Polizia provinciale - Comunicazione Istituzionale – Avvocatura - Gare/Provveditorato/Contratti - Assistenza agli ee.II. - Mercato del Lavoro - Servizio Personale.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo pretorio on line della Provincia di Massa-Carrara e nel sito internet istituzionale www.provincia.ms.it per 10 giorni consecutivi, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e nella INTRANET dell'Ente, oltreché comunicato alla R.S.U. dell'Ente.

Massa, 8/11/2017

f.to
IL DIRIGENTE
Dr. Pietro Leoncini

ALLEGATI:

- 1) Domanda di partecipazione alla procedura selettiva
- 2) Indicazioni operative per il processo di valutazione del curriculum ai fini dell'attribuzione di PEO, anno 2017.