

PROVINCIA DI MASSA-CARRARA

| SETTORE | Comunica | Affari Generali - Organi Istituzionali - Polizia Provinciale - Comunicazione Istituzionale -Avvocatura - Gare/Provveditorato / Contratti - Assistenza agli EE.LL Mercato del Lavoro- Servizio personale | | | |
|--|----------|---|-----|----------|--|
| DECRET | ГО | 108 | DEL | 13/12/18 | |
| OGGETTO: Chiusura uffici provinciali lunedì' 24 e 31 dicembre 2018 | | | | | |
| Allegati n. 0 | _ | | | | |

IL PRESIDENTE

Visti i precedenti indirizzi dell'Ente in particolare deliberazione di Giunta n. 184 del 09.08.2012 con la quale si deliberava, in attuazione della Spending review, "Con riferimento ai consumi intermedi, di attuare meccanismi di razionalizzazione della spesa anche attraverso, ove possibile, la chiusura degli uffici, con conseguente fruizione delle ferie da parte del personale, nei periodi di massima concentrazione delle festività e quindi, di scarsa o bassa affluenza al pubblico, anche, evidentemente, considerando le incombenze in essere di ogni singolo ufficio e servizio, nonché la necessaria salvaguardia dei livelli minimi di servizio";

Ritenuto opportuno nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi;

Considerato che nelle giornate feriali prefestive e immediatamente successive alle festività si riducono gli appuntamenti istituzionali, l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici sia in modalità interna che esterna;

Considerato che le giornate di lunedì 24 (vigilia del S. Natale) e lunedì 31 dicembre (ultimo giorno dell'anno) sono giornate lavorative poste tra la domenica e la festività successiva (25 dicembre e primo gennaio 2019)

Atteso che la chiusura degli uffici nelle suddette giornate consentirebbe, in linea con la normativa sul contenimento della spesa pubblica, di ridurre i costi legati al funzionamento della struttura;

Preso atto della necessità di garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità dell'amministrazione come già avviene nelle giornate festive;

Dato atto che la dirigenza dell'ente, sulla base del presente atto, organizzerà le attività degli uffici che saranno ritenuti essenziali ed indispensabili;

Ritenuto quindi di disporre la chiusura degli uffici provinciali per lunedì 24 dicembre e lunedì 31 prossimi;

DECRETA

- 1 per esigenze organizzative e di razionalizzazione della spesa, gli uffici provinciali rimangono chiusi venerdì 24 dicembre e lunedì 31 dicembre 2018,
- 2 di stabilire, d'intesa con la dirigenza dell'Ente, che il personale delle categorie potrà fruire delle ferie o degli altri istituti cui abbia diritto;

3 **Di dare atto che:**

la dirigenza dell'Ente garantirà comunque il funzionamento dei servizi essenziali anche tramite gli usuali sistemi di pronta reperibilità ed organizzerà l'attività degli uffici ritenuti essenziali ed indispensabili."

qualora il giorno di chiusura sia incluso in un periodo di assenza, lo stesso è imputato al titolo dell'assenza che lo include.

4 **Di trasmettere** il presente provvedimento alla dirigenza dell'ente affinché provveda agli adempimenti conseguenti.

IL PRESIDENTE

Gianni Lorenzetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa